Podpisany przez:
Janusz Legacki
dnia 29 października 2026 r.

UCHWAŁA NR XXVIII/138/26
RADY GMINY STARY LUBOTYŃ

z dnia 29 października 2026 r.

w sprawie uchwalenia programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2026, poz.662 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2025, poz. 1338 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027 stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stary Lubotyń.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Janusz Legacki

Załącznik do uchwały nr XXVIII/138/26

Rady Gminy Stary Lubotyń

z dnia 29 października 2026 r.

Roczny program współpracy Gminy Stary Lubotyń z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami na rok 2027

Program współpracy Gminy Stary Lubotyń z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami uprawnionymi jest dokumentem, który wyznacza wspólny kierunek działań dla dobra lokalnej społeczności. Jego celem jest tworzenie warunków do aktywności społecznej mieszkańców, rozwijanie poczucia odpowiedzialności za przyszłość gminy oraz budowanie społeczeństwa obywatelskiego.

W ramach programu określono najważniejsze cele, zasady i formy współpracy, a także priorytetowe obszary zadań publicznych, które będą realizowane przy wsparciu finansowym gminy. Przyjęcie programu pozwoli na przejrzyste i skuteczne planowanie współpracy, wzmocni potencjał lokalnych organizacji oraz przyczyni się do podnoszenia jakości życia mieszkańców Gminy Stary Lubotyń.

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Program obejmuje współpracę z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rzecz Gminy Stary Lubotyń i jej mieszkańców.

2. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

1) programie – rozumie się przez to „Program współpracy Gminy Stary Lubotyń z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2027 rok”, o którym mowa w art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2025 poz.1338 z późn. zm.)

2) ustawie/UDPPW – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2025 poz.1338 z późn. zm.)

3) organizacji pozarządowej – rozumie się przez to organizację pozarządową w myśl art. 3 ustawy, której działalność jest prowadzona na rzecz Gminy Stary Lubotyń i jej mieszkańców;

4) innych podmiotach prowadzących działalność pożytku publicznego – rozumie się przez to podmioty w myśl art. 3 ust. 3 ustawy, których działalność jest prowadzona na rzecz Gminy Stary Lubotyń i jej mieszkańców;

5) działalności pożytku publicznego - należy przez to rozumieć działalność społecznie użyteczną, prowadzoną przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy;

6) zadaniu publicznym - należy przez to rozumieć zadania, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, o ile obejmują zadania gminy;

7) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 2 pkt 1 ustawy;

8) środkach publicznych – rozumie się przez to środki w rozumieniu art. 2 pkt 2 ustawy;

9) gminie - należy przez to rozumieć Gminę Stary Lubotyń;

10) radzie gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Stary Lubotyń;

11) wójcie- należy przez to rozumieć Wójta Gminy Stary Lubotyń;

12) urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Starym Lubotyniu;

13) komisji konkursowej - należy przez to rozumieć komisję powołaną do opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;

14) otwartym konkursie ofert – rozumie się przez to konkurs, o którym mowa w art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy;

15) małych grantach – rozumie się przez to zlecanie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym i innym podmiotom w trybie określonym w art. 19a ustawy;

16) inicjatywie lokalnej – rozumie się przez to inicjatywę lokalną w rozumieniu art. 2 pkt 4 ustawy.

17) regranting - należy przez to rozumieć formę współpracy finansowej pomiędzy Gminą a organizacjami, polegająca na przekazaniu przez wybraną organizację (tzw. operatora projektu) otrzymanej od Gminy dotacji, na zasadach i w trybie uzgodnionych z Gminą, innym organizacjom (tzw. realizatorom projektu) w celu realizacji określonego zadania publicznego.

Rozdział 2.
Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 2. 1. Celem głównym programu jest rozwój społeczeństwa obywatelskiego zmierzający do coraz większej aktywności mieszkańców w angażowaniu się we wspólne działania na rzecz rozwoju gminy. Rozwój odbywa się głównie poprzez wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych oraz partycypacji obywatelskiej.

2. Celami szczegółowymi programu są:

1) budowanie systemu wsparcia merytorycznego i infrastrukturalnego dla rozwoju organizacji pozarządowych, podmiotów ekonomii społecznej i społeczeństwa obywatelskiego, w tym:

a) promowanie wolontariatu,

b) zwiększanie dostępu do usług publicznych,

c) zwiększanie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społeczno-ekonomicznej w gminie,

d) wzmacnianie organizacji pozarządowych, partnerstw i ich wzajemnej współpracy,

e) wspieranie i promocja działalności podmiotów ekonomii społecznej i klubów sportowych;

2) rozwój aktywności społecznej w zakresie podejmowania inicjatyw i działań na rzecz rozwiązywania problemów lokalnych i zaspokajania potrzeb mieszkańców gminy;

3) rozwój zasady subsydiarności (pomocniczości) poprzez kontynuowanie współpracy w ramach zlecania zadań własnych gminy organizacjom pozarządowym w obszarach zadań publicznych.

Rozdział 3.
Zasady współpracy

§ 3. 1. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi opiera się na zasadach: pomocniczości, suwerenności, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

2. Zasada pomocniczości oznacza uporządkowane wzajemne relacje między sektorem publicznym, a sektorem obywatelskim ukierunkowane na realizację dobra wspólnego. Samorząd wyraża wolę przekazania szerokiego zakresu zadań publicznych do realizacji organizacjom pozarządowym i jest otwarty na propozycje realizacji nowych przedsięwzięć wynikających z rozpoznanych potrzeb lokalnej społeczności.

3. Zasada suwerenności oznacza prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu problemów, poszukiwaniu rozwiązań i sposobu realizacji zadań.

4. Zasada partnerstwa oznacza, iż strony podejmują współpracę w identyfikowaniu, definiowaniu problemów i zadań publicznych, tworzeniu polityk, wspólnym realizowaniu zadań, wypracowaniu najlepszych sposobów ich realizacji traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach.

5. Zasada efektywności oznacza wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych przy nakładach adekwatnych do realizowanego zadania.

6. Zasada uczciwej konkurencji oraz jawności oznaczają kształtowanie przejrzystych norm współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego oraz na zapewnieniu dostępności do informacji publicznej.

Rozdział 4.
Zakres przedmiotowy współpracy

§ 4. W odniesieniu do celów szczegółowych określonych w § 2 ust. 2 przedmiotem współpracy gminy i organizacji pozarządowych są:

1) dalsze działania wspierające merytorycznie i infrastrukturalnie organizacje pozarządowe, podmioty ekonomii społecznej czy mieszkańców gminy zainteresowanych funkcjonowaniem w obszarze trzeciego sektora i aktywności społecznej;

2) wspólne wykonywanie zadań publicznych wymienionych w § 6 w celu zaspokajania rozpoznanych istotnych potrzeb społecznych mieszkańców gminy w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy.

Rozdział 5.
Formy współpracy

§ 5. 1. Dla realizacji celu szczegółowego, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 1 będą obowiązywały następujące formy współpracy:

1) współdziałanie w zakresie tworzenia strategii rozwoju, aktów prawa normatywnego i innych programów dotyczących wspólnoty lokalnej mających na celu dążenie do wypracowania wspólnych płaszczyzn aktywności oraz funkcjonowania podmiotów ekonomii społecznej;

2) konsultowanie aktów prawa miejscowego w zakresie działalności statutowej organizacji pozarządowych zgodnie z procedurą określoną w odrębnej uchwale rady gminy;

3) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działania, poprzez stronę, internetową www.lubotyn.pl, portale społecznościowe gminy, komunikaty prasowe, radiowe, telefony, pocztę elektroniczną i tradycyjną;

4) propagowanie działalności trzeciego sektora, wolontariatu i ekonomii społecznej m.in. poprzez: pomoc w zamieszczaniu informacji i ogłoszeń dot. bieżącej działalności w prasie lokalnej oraz na stronie internetowej www.lubotyn.pl, przygotowanie i prowadzenie działu w tych publikatorach dla lubotyńskich organizacji pozarządowych, drukowanie materiałów informacyjnych dotyczących funkcjonowania lubotyńskiego trzeciego sektora i ekonomii społecznej;

5) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;

6) sprawowanie patronatu przez władze gminy nad inicjatywami i projektami organizacji pozarządowych;

7) udostępnianie niezbędnej infrastruktury gminnej do prowadzenia działalności statutowej organizacji na zasadach partnerstwa;

8) realizacja zadań w ramach umowy o inicjatywie lokalnej na podstawie procedury określonej w odrębnej uchwale przez radę gminy.

2. Dla realizacji celu szczegółowego, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 2 i 3 będą obowiązywały formy współpracy wspierania lub powierzania finansowego priorytetowych zadań publicznych wskazanych w programie i realizowanych przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego:

1) w drodze otwartych konkursów ofert na poszczególne zadania i na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

2) w trybie małych grantów;

3) w trybie art. 12 ustawy;

4) poprzez regranting;

5) poprzez zakup usług.

3. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym jest otwarty konkurs ofert. Dopuszczalne jest stosowanie innych trybów w przypadkach wskazanych przez ustawę, a także zlecanie zadań na podstawie przepisów innych niż ustawa o działalności pożytku publicznego.

Rozdział 6.
Priorytetowe zadania publiczne

§ 6. W kontekście niniejszego programu za priorytetowe zadania własne gminy przyjmuje się:

1) **zadania z zakresu pomocy społecznej i polityki społecznej, w tym:**

a) działania z zakresu wsparcia rodziny, w tym:

- wspieranie rozwoju dzieci i młodzieży w ramach zajęć pozalekcyjnych,
- organizowanie grup wsparcia dla osób z niepełnosprawnością i ich rodzin,
- zwiększanie aktywności seniorów, pobudzania ich do działania w ramach prowadzenia Klubów Seniora,

b) działania z zakresu pobudzania aktywności obywatelskiej, w tym między innymi;

- działania skierowane do osób w wieku emerytalnym, osób z niepełnosprawnością prowadzonych w ramach Centrum Opiekuńczo - Mieszkalnego,
- działania skierowane do osób w wieku emerytalnym, osób z niepełnosprawnością, prowadzonych w ramach programu Aktywny Senior.

c) inne działania wynikające z rozpoznanych potrzeb z zakresu pomocy społecznej i polityki społecznej;

2) **zadania z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, w tym:**

a) wsparcie procesu zdrowienia osób uzależnionych i ich rodzin w stowarzyszeniach abstynenckich,

b) działania profilaktyczne dla młodzieży i grup ryzyka, rozwój usług terapeutycznych i socjoterapeutycznych dla dzieci z rodzin z problemem uzależnień,

c) rozwój systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinach z problemem uzależnień,

d) organizacja imprez, konkursów i warsztatów dla dzieci i młodzieży oraz rodzin o charakterze profilaktycznym,

e) realizacja działań integrujących psychoprofilaktykę poprzez prowadzenie zajęć dla dzieci i młodzieży z gminy w ramach profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciw działania narkomanii,

f) realizacja innych zadań wynikających z Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii na terenie Gminy;

3) **pozostałe zadania z zakresu pomocy społecznej, w tym:**

a) wsparcie materiałowe i techniczne przy dystrybucji żywności dla najuboższych mieszkańców gminy;

b) wspieranie organizacji akcji i zbiórek charytatywnych;

4) **pozostałe zadania z zakresu działalności na rzecz osób z niepełnosprawnością, w tym:**

a) opiekę dla osób niesamodzielnych,

b) wspieranie organizacji pozarządowych w pozyskiwaniu środków zewnętrznych, w tym ze środków PFRON,

c) wsparcie osób niepełnosprawnych i ich rodzin poprzez działania z zakresu opieki wytchnieniowej,

d) wsparcie osób niepełnosprawnych w miejscu zamieszkania,

e) warsztaty dla osób niepełnosprawnych, w tym konsultację ze specjalistami,

f) inne działania wynikające z rozpoznanych potrzeb z zakresu działalności na rzecz osób z niepełnosprawnością.;

5) **pozostałe zadania z zakresu działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym, w tym:**

a) utrzymanie dobrego stanu zdrowia i samodzielności osób starszych,

b) zapewnienie warunków do aktywności własnej seniorów oraz do aktywności wobec innych,

c) poprawa jakości życia osób w wieku emerytalnym poprzez zwiększanie dostępności do usług społecznych,

d) kształtowanie pozytywnego wizerunku seniorów, sposobu myślenia o osobach starszych, starości i relacjach międzypokoleniowych, tworzenie miejsc integracji międzypokoleniowej,

e) inne działania wynikające z rozpoznanych potrzeb z zakresu działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;

6) **zadania z zakresu ochrony i promocji zdrowia, w tym:**

a) promocja honorowego krwiodawstwa i dawstwa szpiku kostnego,

b) inicjowanie i udział w wytyczaniu kierunków przedsięwzięć lokalnych zmierzających do zaznajamiania mieszkańców z czynnikami szkodliwymi dla zdrowia oraz ich skutkami, w tym działalność na rzecz promocji zdrowia poprzez organizowanie akcji profilaktycznych, informacyjnych i edukacyjnych,

c) podejmowanie innych działań wynikających z rozeznanych potrzeb zdrowotnych i stanu zdrowia mieszkańców gminy w szczególności organizacja spotkań, konferencji, mityngów w różnych obszarach tematycznych w zakresie zagrożeń cywilizacyjnych oraz szans jakie daje dostęp do wiedzy, informacji i komunikacji międzykulturowej,

d) rehabilitacja pedagogiczna i fizyczna Mieszkańców Gminy,

e) zapewnienie transportu w celu dotarcia do specjalisty,

f) inne działania wynikające z rozpoznanych potrzeb z zakresu ochrony i promocji zdrowia;

7) **zadania z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, w tym:**

a) działania integrujące społeczność lokalną i wzbogacające życie kulturalne sołectw gminy, w tym organizacja jednorazowych imprez kulturalnych i artystycznych,

b) działania z zakresu edukacji kulturalnej,

c) projekty wydawnicze i multimedialne związane z gminą, tematem lub osobą twórcy,

d) działania promujące czytelnictwo,

e) ułatwienie czynnego uczestnictwa przedstawicieli lubotyńskiego środowiska w znaczących wydarzeniach kulturalnych w kraju i za granicą oraz rozwijanie dialogu międzykulturowego w obrębie gminy,

f) wzbogacanie życia kulturalnego gminy poprzez działania artystyczne z uwzględnieniem przedsięwzięć interdyscyplinarnych, wykorzystujących lokalny potencjał kulturotwórczy oraz działalność wytwórczą mieszkańców gminy i subregionu, wspieranie działalności twórczej mieszkańców poprzez działania promocyjne, inicjowanie działań mających na celu komercjalizację produktów i usług oraz popularyzację produktów lokalnych,

g) organizowanie przedsięwzięć kulturalnych promujących gminę i subregion,

h) ochrona i popularyzowanie tradycji kulturowych gminy i jego mieszkańców;

8) **zadania z zakresu podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, w tym:**

a) kultywowanie pamięci o zasłużonych dla gminy, regionu i kraju wybitnych postaciach, miejscach i wydarzeniach historycznych;

b) wspierania opieki nad miejscami pamięci oraz miejscami trwałego upamiętnienia, poprzez m.in.:

- realizację projektów sprzyjających aktywizacji młodzieży w opiece nad miejscami pamięci,
- realizację inicjatyw mających na celu upowszechnianie wiedzy na temat miejsc pamięci,
- organizację wydarzeń związanych z upamiętnieniem szczególnych dat w historii Polski i gminy;

9) **zadania z zakresu ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego, w tym:**

a) edukacja ekologiczna dzieci i młodzieży poprzez angażowanie ich do działań o charakterze proekologicznym oraz organizowanie akcji i imprez o charakterze proekologicznym,

b) działania mające na celu zachowanie równowagi w ekosystemie,

c) realizacja przedsięwzięć mających na celu ochronę przyrody, ochronę zwierząt dziko żyjących, w tym: dokarmianie zwierząt dziko żyjących w okresach niedoboru pożywienia, wyłapywanie z terenów zurbanizowanych zwierzyny dziko żyjącej w gminie,

d) realizacja przedsięwzięć zorientowanych na podnoszenie świadomości ekologicznej oraz wiedzy o ochronie środowiska wśród mieszkańców z terenu gminy. Preferowane będą projekty o tematyce: ochrona naturalnego krajobrazu oraz promocja zrównoważonego rozwoju, działania na rzecz ograniczania marnotrawstwa i strat żywności; znaczenie i rola pszczół w życiu człowieka; zagrożenia dla życia i zdrowia ludzi oraz środowiska, spowodowane spalaniem odpadów w indywidualnych paleniskach domowych oraz korzyści ekologiczne oraz ekonomiczne z wykorzystania do ogrzewania odnawialnych źródeł energii;

10) **zadania z zakresu współpracy ze społecznościami lokalnymi i regionalnymi innych państw, w tym:**

a) działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami, w tym: organizowanie wymiany międzynarodowej dzieci i młodzieży niezbędnej do realizowania projektów edukacyjnych,

b) realizacja pilotażowych działań na rzecz cudzoziemców, w tym utworzenie i prowadzenie punktu wsparcia migrantów, projekty związane z nauką języka polskiego jako obcego dla obcokrajowców oraz integracji cudzoziemców z mieszkańcami gminy,

c) inne działania wynikające z rozpoznanych potrzeb w zakresie współpracy ze społecznościami lokalnymi i regionalnymi innych państw;

11) **zadania z zakresu wspierania przedsiębiorczości i rozwoju gospodarczego, w tym:**

a) promocja i wspieranie mikro przedsiębiorców z terenu gminy, ze szczególnym uwzględnieniem wytwórców produktów lokalnych;

b) organizacja, współorganizacja i/lub obsługa wydarzeń gminnych związanych z rozwojem przedsiębiorczości i działalności gospodarczych na terenie Gminy;

c) promocja gospodarcza Gminy w kraju i za granicą;

d) inne działania wynikające z rozpoznanych potrzeb z zakresu wsparcia przedsiębiorczości i rozwoju gospodarczego;

12) **działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży:**

a) organizacja zajęć integracyjnych dla dzieci podczas ferii zimowych i/lub wakacji letnich w ramach zajęć pozalekcyjnych,

b) inne działania wynikające z rozpoznanych potrzeb dzieci i młodzieży;

13) **zadania z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:**

a) współzawodnictwo dzieci i młodzieży szkolnej z Gminy w różnych dyscyplinach sportowych;

b) organizacja turniejów i zawodów w różnych dyscyplinach sportowych;

c) przedsięwzięcia sportowo-rekreacyjne dla społeczności lokalnej;

d) przedsięwzięcia o charakterze rodzinnym promujące zdrowy tryb życia i aktywność fizyczną;

e) przedsięwzięcia sportowo-rekreacyjne dla niepełnosprawnych mieszkańców Gminy;

f) międzynarodowe współzawodnictwo sportowe;

g) organizacja oraz udział w imprezach regionalnych i ogólnopolskich;

h) upowszechnianie sportu i aktywnego stylu życia wśród mieszkańców Gminy;

14) **zadania z zakresu turystyki i krajoznawstwa:**

a) przedsięwzięcia turystyczno-rekreacyjne i krajoznawcze dla społeczności lokalnej;

b) przedsięwzięcia obejmujące zwiedzanie m.in. miejsc atrakcyjnych turystycznie i historycznie, położonych na terenie Gminy;

c) przedsięwzięcia propagujące lokalną turystykę weekendową;

d) działania aktywizujące lokalny rynek pracy w zakresie rozwoju usług turystycznych na terenie Gminy.

Rozdział 7.
Okres realizacji programu

§ 7. Program obowiązuje w okresie od 1 stycznia 2027 r. do 31 grudnia 2027 r.

Rozdział 8.
Sposób realizacji programu

§ 8. 1. Zlecanie realizacji zadań publicznych następuje w trybie otwartego konkursu ofert i w trybie tzw. małych grantów.

2. Gmina może zawierać z organizacjami pozarządowymi umowy o wsparcie lub powierzenie zadań publicznych na czas realizacji zadania lub na czas określony, tj. nie dłuższy niż okres obowiązywania niniejszego Programu, a w przypadku trybu tzw. małych grantów na czas realizacji zadania publicznego nie dłuższy niż 90 dni, mieszczący się w terminie do dnia 31 grudnia 2027 r.

§ 9. 1. Podstawową formą zlecania zadań publicznych przez gminę jest otwarty konkurs ofert.

2. Warunkiem przystąpienia do otwartego konkursu ofert jest złożenie oferty na odpowiednim druku, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24.10.2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań.

3. Dwie lub więcej organizacje pozarządowe działające wspólnie mogą złożyć ofertę wspólną.

4. Otwarty konkurs ofert ogłasza Wójt Gminy w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Stary Lubotyń.

5. Termin od momentu ukazania się ostatniego ogłoszenia do składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni.

6. W celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe Wójt Gminy Stary Lubotyń powołuje w formie zarządzenia Komisję Konkursową.

§ 10. 1. Uproszczoną formą zlecania zadań publicznych jest tryb tzw. małych grantów z pominięciem procedury konkursu, na podstawie oferty złożonej przez organizację, na realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym, złożony na formularzu ofertowym.

2. W przypadku uznania celowości realizacji zadania publicznego i po złożeniu oferty w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia wpłynięcia oferty umieszcza się ofertę na okres 7 dni na stronie internetowej, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Stary Lubotyń.

3. Każdy, w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia oferty w sposób, o którym mowa w ust. 2 może zgłosić pisemne uwagi dotyczące oferty.

4. Po upływie terminu o którym mowa w ust. 3 oraz po rozpatrzeniu uwag niezwłocznie zawierana jest umowa z organizacją pozarządową na czas realizacji zadania publicznego nie dłuższy niż 90 dni, mieszczący się w okresie trwania niniejszego Programu.

5. Jednorazowo można przyznać w tym trybie organizacji pozarządowej na realizację zadania publicznego kwotę nie przekraczającą 10 000,00 zł. Łączna maksymalna kwota środków finansowych przekazana jednej organizacji w trybie z pominięciem procedury konkursu, w danym roku kalendarzowym, nie może przekroczyć kwoty 20 000,00 zł.

Rozdział 9.
Wysokość środków planowanych na realizację programu.

§ 11. 1. Wysokość środków na realizację programu określa uchwała budżetowa Gminy Stary Lubotyń na rok 2027.

2. Planowane wydatki na realizację poszczególnych zadań mogą ulec zmianie.

3. Realizacja zadań określonych w § 6 pkt 2 odbywa się w ramach Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii na terenie Gminy Stary Lubotyń na rok 2027.

Rozdział 10.
Sposób oceny realizacji programu

§ 12. 1. Realizacja Programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowane badanie Programu mające na celu ocenę rezultatów jego realizacji.

2. Celem monitoringu realizacji Programu ustala się następujące wskaźniki ewaluacji:

1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;

2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym ilość organizacji;

3) liczba umów zawartych na realizację zadań publicznych, w tym ilość organizacji;

4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane z przyczyn zależnych od organizacji;

5) ilość zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym.

3. Wójt Gminy składa Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji Programu do dnia 31 maja roku następnego.

Rozdział 11.
Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 13. 1. Projekt Programu został opracowany przez pracownika Referatu Organizacyjnego, który - zgodnie z zakresem obowiązków - zajmuje się między innymi obsługą współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

2. Projekt został przygotowany w oparciu o doświadczenia lat poprzednich.

3. Projekt niniejszego Programu został poddany konsultacjom z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego (w Gminie Stary Lubotyń nie została powołana Gminna Rada Działalności Pożytku Publicznego).

4. W ramach konsultacji projekt Programu został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Starym Lubotyniu (www.bip.lubotyn.pl) w dniu 14 września 2026 r.

5. Termin do wniesienia opinii do projektu Programu został wyznaczony do dnia 28 września 2026 r., z podaniem informacji, iż opinie i wnioski wniesione po tym terminie nie będą uwzględniane.

6. W wyniku konsultacji nie zgłoszono uwag i wniosków.

Rozdział 12.
Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach.

§ 14. 1. W celu opiniowania ofert złożonych w ramach otwartych konkursów na realizację zadań publicznych Wójt Gminy powołuje Komisję konkursową.

2. Pracami Komisji kieruje jej Przewodniczący.

3. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.

4. Z posiedzeń Komisji sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący i wszyscy członkowie Komisji obecni na posiedzeniu.

5. Za uczestnictwo w pracach Komisji jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.

Rozdział 13.
Postanowienia końcowe

§ 15. 1. Informacje o współpracy i sprawach istotnych dla partnerów będą udostępniane i rozpowszechniane na stronie internetowej: www.lubotyn.pl.

2. Zmiany w programie mogą być dokonywane w trybie uchwały Rady Gminy Stary Lubotyń.