

ZARZĄDZENIE NR 23/0050/2025 WÓJTA GMINY STARY LUBOTYŃ

z dnia 31 marca 2025 r.

w sprawie organizacji i funkcjonowania Punktu Kontaktowego Host Nation Suport (HNS) na terenie Gminy Stary Lubotyń.

Na podstawie art. 23e oraz art. 23f ustawy z dnia 23 września 1999 r. o zasadach pobytu wojsk obcych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zasadach ich przemieszczania się przez to terytorium oraz zasadach udzielania pomocy wojskom sojusznicznym i organizacjom międzynarodowym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1770) oraz § 2 pkt 3, § 3 ust. 1 pkt 3, § 4 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 kwietnia 2022 r. w sprawie sposobu wykonywania zadań w ramach obowiązku obrony (Dz.U. z 2025r. poz. 875) i zarządzenia Wojewody Mazowieckiego z dnia 02 marca 2025 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania Punktów Kontaktowych Host Nation Support (HNS) na terenie województwa mazowieckiego oraz wyznaczenia Pełnomocnika Wojewody Mazowieckiego do spraw HNS zarządza się co następuje:

§ 1. W celu przygotowania Gminy Stary Lubotyń do realizacji zadań obronnych związanych z pobytem i przemieszczaniem się wojsk sojusznicznych na obszarze gminy, tworzy się system wsparcia Host Nation Support, zwany dalej „HNS”, którego działania koordynuje Punkt Kontaktowy HNS Wójta Gminy Stary Lubotyń, w składzie:

- 1) Kierownik Punktu Kontaktowego HNS - Wójt Gminy Stary Lubotyń,
- 2) Członek Punktu Kontaktowego HNS – Kierownik Referatu Inwestycji i Gospodarki Mieniem.

§ 2. Wykaz osób upoważnionych do pracy w ramach Punktów Kontaktowych HNS stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Bieżącą realizację zadań Punktu Kontaktowego HNS Wójta Gminy Stary Lubotyń zapewnia Kierownik Referatu Inwestycji i Gospodarki Mieniem.

§ 4. Upoważnia się Kierownika Punktu Kontaktowego HNS Gminy Stary Lubotyń oraz Członka Punktu Kontaktowego HNS do podejmowania wszelkich czynności organizacyjnych w zakresie przygotowania i pobytu wojsk sojusznicznych na administrowanym terenie.

§ 5. Wprowadza się do użytku Instrukcję Punktu Kontaktowego stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 6. Wzór upoważnienia do reprezentowania Wójta Gminy Stary Lubotyń w kontaktach z przedstawicielami wojsk własnych i sojusznicznych przebywających na terenie Gminy Stary Lubotyń stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 7. Wykonanie zadania powierza się Kierownikowi Referatu Inwestycji i Gospodarki Mieniem.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy

Ireneusz Gumkowski

Wykaz osób upoważnionych do pracy w ramach Punktów Kontaktowych HNS
WÓJTA GMINY STARY LUBOTYŃ

<i>Dane pracownika</i>	<i>Kierownik PK HNS</i>	<i>Członek PK HNS</i>	<i>Inna osoba funkcyjna</i>
Nazwa stanowiska służbowego	Wójt Gminy	Kierownik Referatu Inwestycji i Gospodarki Mieniem	Ref. ss. planowania przestrzennego
Imię i nazwisko	Ireneusz Gumkowski	Tomasz Zaręba	Milena Trzaska
Nr telefonu	29 644 64 22 w. 110 663 124 124	29 644 64 22 w. 117 601 589 321	29 644 64 22 w. 117
Nr faxu	29 644 64 25	29 644 64 25	29 644 64 25
e-mail	wojt@lubotyn.pl	zarebat@lubotyn.pl	mtrzaska @lubotyn.pl
Adres służbowy do korespondencji	Urząd Gminy Stary Lubotyń Stary Lubotyń 42 07-303 Stary Lubotyń	Urząd Gminy Stary Lubotyń Stary Lubotyń 42 07-303 Stary Lubotyń	Urząd Gminy Stary Lubotyń Stary Lubotyń 42 07-303 Stary Lubotyń

31.03.2025r.
(data, podpis i pieczęć organu)

Załącznik nr 2 do Zarządzenia Wójta Gminy Stary Lubotyń
Nr 23/0050/25 z dnia 31 marca 2025r.

Stary Lubotyń, dnia 31.03.2025 r.

.....
(pieczęć jednostki organizacyjnej)

INW.5561.3.2025.TZ

**INSTRUKCJA PUNKTU KONTAKTOWEGO WSPARCIA PAŃSTWA-GOSPODARZA HNS
WÓJTA GMINY STARY LUBOTYŃ**

§ 1.

Podstawę prawną przygotowania instrukcji stanowi zarządzenie Wojewody Mazowieckiego z dnia 02 marca 2025 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania Punktów Kontaktowych Host Nation Support (HNS) na terenie województwa mazowieckiego oraz wyznaczenia Pełnomocnika Wojewody Mazowieckiego do spraw HNS.

§ 2.

Punkt Kontaktowy HNS Wójta Gminy Stary Lubotyń jest stworzony na bazie struktury organizacyjnej Urzędu Gminy w Starym Lubotynie.

§ 3.

Punkt Kontaktowy HNS Wójta Gminy Stary Lubotyń powołuje się w celu koordynowania prac w zakresie przygotowania i udzielania wsparcia wojskom sojuszniczym w obszarach określonych w § 7 zarządzenia, o którym mowa w § 1, a w szczególności w zakresie:

- 1) współdziałania z osobami odpowiedzialnymi za funkcjonowanie Punktów Kontaktowych HNS organu nadrzędnego, sąsiednich organów szczebla równorzędnego oraz utworzonych w innych jednostkach organizacyjnych na terenie gminy Stary Lubotyń;
- 2) współdziałania z jednostkami lub komórkami Ministerstwa Obrony Narodowej, w przedmiocie koordynowania planowanego pobytu i przemieszczenia określonych jednostek wojsk sojusznicznych, na administrowanym terenie;
- 3) współdziałania z przedstawicielami sojusznicznych sił zbrojnych i organizacji międzynarodowych przebywających lub przemieszczających się na administrowanym terenie;
- 4) przekazywania decyzji, poleceń i wniosków w ramach realizacji zadań wsparcia;
- 5) organizowania współdziałania z sąsiednimi jednostkami administracji publicznej;
- 6) wymiany danych teleadresowych z punktami kontaktowymi HNS sąsiednich jednostek;
- 7) informowania lokalnej społeczności o pobycie sojusznicznych sił zbrojnych;

- 8) uzgadniania działania gmin na administrowanym terenie;
- 9) udostępniania miejsc postojów i odpoczynku jednostkom wojsk sojusznicznych;
- 10) pomocy w osłonie technicznej kolumn, ochronie przeciwpożarowej, ochronie środowiska oraz szacowaniu strat i szkód.

§ 4.

Ustala się, że lokalizacja Punktu Kontaktowego HNS Wójta Gminy Stary Lubotyń wyznaczona jest w: Urzędzie Gminy w Stary Lubotyń, Stary Lubotyń 42, 07-300 Stary Lubotyń.

§ 5.

Punkt Kontaktowy HNS Wójta Gminy Stary Lubotyń gromadzi i przechowuje informacje o potencjale, który może zostać wykorzystany na potrzeby wsparcia sojusznicznych sił zbrojnych.

§ 6.

Dokumentacja Punktu Kontaktowego HNS Wójta Gminy Stary Lubotyń zawiera następujące dokumenty:

- 1) zarządzenie Wojewody Mazowieckiego z dnia 02 marca 2025 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania Punktów Kontaktowych Host Nation Support (HNS) na terenie województwa mazowieckiego oraz wyznaczenia Pełnomocnika Wojewody Mazowieckiego do spraw HNS;
- 2) zarządzenie Wójta Gminy Stary Lubotyń z dnia 31 marca 2025 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania Punktów Kontaktowych Host Nation Support (HNS) na terenie gminy Stary Lubotyń.
- 3) instrukcję Punktu Kontaktowego Wsparcia Państwa-Gospodarza HNS;
- 4) wykaz osób upoważnionych do pracy w ramach Punktu Kontaktowego HNS;
- 5) wykaz aktów prawnych obowiązujących w zakresie realizacji HNS;
- 6) wykaz danych teleadresowych współpracujących: Punktów Kontaktowych HNS, służb, inspekcji oraz straży;

7) dane o zasobach występujących na administrowanym terenie.

§ 7.

Praca na stanowisku w Punkcie Kontaktowym HNS Wójta Gminy Stary Lubotyń odbywa się na podstawie pisemnego upoważnienia udzielonego osobom wskazanym w wykazie osób wchodzących w skład Punktu Kontaktowego HNS (formę upoważnienia należy opracować we własnym zakresie).

§ 8.

Dokumentacja pracy Punktu Kontaktowego HNS Wójta Gminy realizowana jest zgodnie z zasadami przyjętymi w urzędzie.

31.03.2025r.
(data, podpis i pieczęć organu)

....., dnia..... r.

.....
(nazwa i adres organu, jednostki organizacyjnej).....
(nr dokumentu)**UPOWAŻNIENIE nr/rok**

Na podstawie Zarządzenia nr 23/0050/25 Wójta Gminy Stary Lubotyń z dnia 31 marca 2025r. w sprawie organizacji i funkcjonowania Punktu Kontaktowego Host Nation Suport (HNS) na terenie Gminy Stary Lubotyń w celu realizacji zadań, o których mowa w zarządzeniu Wojewody Mazowieckiego z dnia 02 marca 2025 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania Punktów Kontaktowych Host Nation Support (HNS) na terenie województwa mazowieckiego oraz wyznaczenia Pełnomocnika Wojewody Mazowieckiego do spraw HNS

upoważniam~~Panią~~/Pana

(imię, nazwisko, stanowisko)

legitymującego/ę się dowodem osobistym nr

- do reprezentowania Wójta Gminy Stary Lubotyń

w kontaktach z przedstawicielami wojsk własnych i sojusznicznych przebywających na terenie:

Gminy Stary Lubotyń.....
(wpisać obszar obowiązywania upoważnienia)

oraz z kierownikami jednostek organizacyjnych, niezbędnymi do prawidłowego wywiązywania się Rzeczypospolitej Polskiej z przyjętych zobowiązań międzynarodowych.

- do koordynowania wszelkich czynności organizacyjnych na terenie:

Gminy Stary Lubotyń.....
(wpisać obszar obowiązywania upoważnienia)

w zakresie pomocy udzielanej przez państwo-gospodarza siłom i organizacjom sojusznicznym rozmieszczonym, wykonującym zadania lub przemieszczającym się przez terytorium

Gminy Stary Lubotyń

Niniejsze upoważnienie jest ważne łącznie z dokumentem tożsamości i nie może być przenoszone na inne osoby.

.....
(imię, nazwisko, stanowisko i podpis organu,
kierownika jednostki organizacyjnej)