

ZARZĄDZENIE NR 5/0050/2025 WÓJTA GMINY STARY LUBOTYŃ

z dnia 23 stycznia 2025 r.

w sprawie przestrzegania i stosowania przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w ramach wykonywania działalności gospodarczej przez przedsiębiorców posiadających zezwolenie na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych z terenu Gminy Stary Lubotyń.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) i art. 9u ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2024 r. poz. 399 z późn. zm.), oraz art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U. z 2024 r. poz. 236 z późn. zm.) i Uchwały Nr LI/282/23 Rady Gminy w Starym Lubotyniu z dnia 27 września 2023 r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Stary Lubotyń, zarządzam się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się procedurę przeprowadzania kontroli przedsiębiorców posiadających zezwolenie na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych z terenu Gminy Stary Lubotyń stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Podstawa prawna przeprowadzenia kontroli:

- 1) ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2024 r. poz. 399 z późn. zm.),
- 2) ustawa z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U. z 2024 r. poz. 236 z późn. zm.),
- 3) ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2024 r. poz. 54 z późn. zm.),
- 4) rozporządzenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 16 lutego 2023 r. w sprawie szczegółowego sposobu określania wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych (Dz.U. z 2023 r., poz. 322),
- 5) uchwała Nr LI/282/23 Rady Gminy w Starym Lubotyniu z dnia 27 września 2023 r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Stary Lubotyń.

§ 3. Określa się:

- 1) wzór upoważnienia do przeprowadzenia kontroli przedsiębiorców prowadzących działalność w zakresie wskazanym w § 1 niniejszego zarządzenia, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia,
- 2) wzór zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli przedsiębiorców prowadzących działalność w zakresie wskazanym w § 1 niniejszego zarządzenia, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia,
- 3) wzór protokołu kontroli przedsiębiorców prowadzących działalność w zakresie wskazanym w § 1 niniejszego zarządzenia, stanowiący załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Inwestycji i Gospodarki Mieniem.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy

Ireneusz Gumkowski

Procedura kontroli podmiotów posiadających zezwolenie na opróżnianie zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków z terenu Gminy Stary Lubotyń

1. Podstawa Prawna

- 1) ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2024 r. poz. 399),
- 2) ustawa z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2024 r. poz. 236 z późn. zm),
- 3) ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54),
- 4) rozporządzenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 16 lutego 2023 r. w sprawie szczegółowego sposobu określania wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych (Dz. U. z 2023 r, poz. 322),
- 5) uchwały Nr LI/282/23 Rady Gminy w Starym Lubotyniu z dnia 27 września 2023 r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Stary Lubotyń.

2. Cel i zakres przedmiotowy kontroli

Zakres przedmiotowy kontroli obejmuje weryfikację prawidłowości prowadzonej gospodarki wodno – ściekowej przez podmioty posiadające zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Stary Lubotyń.

3. Organ uprawniony do przeprowadzenia kontroli

Organem uprawnionym do przeprowadzenia kontroli, przestrzegania i stosowania przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach na terenie Gminy Stary Lubotyń jest Wójt Gminy Stary Lubotyń.

4. Osoby upoważnione do przeprowadzenia kontroli

Wójt Gminy stary Lubotyń jako organ kontrolny upoważnia do przeprowadzenia kontroli pracowników Urzędu Gminy w starym Lubotyniu. Pracownicy przeprowadzają kontrolę na podstawie stosownych upoważnień udzielonych odrębnie dla każdej kontroli z określeniem zakresu przedmiotowego.

5. Podmioty kontrolowane

Kontroli podlegają podmioty posiadające zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych z terenu Gminy Stary Lubotyń zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399).

6. Przebieg kontroli:

- 1) Przed przeprowadzeniem kontroli planowej przygotowane jest zawiadomienie o zamiarze wszczęcia kontroli. Zawiadomienie przesyła się przedsiębiorcy na adres siedziby firmy. Kontrolę przeprowadzają pracownicy, posiadający imienne upoważnienia, przygotowane zgodnie z art. 49 ustawy Prawo przedsiębiorców.
- 2) Kontrola może zostać rozpoczęta między 7 a 30 dniem od daty doręczenia przedsiębiorcy zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli, z zastrzeżeniem ust.3.
- 3) Na wniosek przedsiębiorcy kontrola może być wszczęta przed upływem 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia.

4) Z czynności kontrolnych kontrolujący sporządzają protokół kontroli.

7. Kontrolujący, wykonując kontrolę, są uprawnieni do:

- 1) wstępu wraz z rzeczoznawcami i niezbędnym sprzętem przez całą dobę na teren nieruchomości, obiektu lub ich części, na których prowadzona jest działalność gospodarcza, a w godzinach od 6 do 22 - na pozostały teren;
- 2) przeprowadzania badań lub wykonywania innych niezbędnych czynności kontrolnych;
- 3) żądania pisemnych lub ustnych informacji oraz wzywania i przesłuchiwanie osób w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
- 4) żądania okazania dokumentów i udostępnienia wszelkich danych mających związek z problematyką kontroli.

8. W przypadku stwierdzenia naruszeń przepisów objętych kontrolą sporządza się zalecenia pokontrolne i przysyła przedsiębiorcy w celu ich wykonania.

Stary Lubotyń, dnia

Upoważnienie Wójta Gminy Stary Lubotyń

Nr z dnia

Na podstawie art. 9u ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465) w związku z art. 379 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54) oraz art. 49 ust. 1 i ust. 7 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2024 r. poz. 236 z późn. zm.)

Upoważniam Panią/Pana
pracownika Urzędu Gminy w Starym Lubotynie, zatrudnioną na stanowisku:

.....
do przeprowadzenia czynności kontrolnych w zakresie przestrzegania przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach dotyczących prowadzenia działalności na terenie Gminy Stary Lubotyń w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transport nieczystości ciekłych przez Wójta Gminy Stary Lubotyń oraz zezwolenia udzielonego w powyższym zakresie prowadzącemu działalność pod nazwą:

.....
Upoważnienie wydaje się na czas od dnia rozpoczęcia kontroli tj.
do dnia podpisania protokołu kontroli, jednak nie dłużej niż do dnia.....

Upoważnienie nie zezwala na ustanowienie dalszych upoważnień.

Upoważnienie może być odwołane w każdej chwili na piśmie.

.....
(podpis Wójta Gminy Stary Lubotyń)

Potwierdzam odbiór upoważnienia:

....., dnia..... Podpis kontrolowanego:.....

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych, informuję, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Urząd Gminy w Starym Lubotyniu, z siedzibą w Starym Lubotyniu, reprezentowana przez Wójta.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest możliwy pod adresem email: iod@lubotyn.pl.
3. Pana/ Pani dane osobowe będą się odbywać w celu realizacji zadań związanych z udzielonym upoważnieniem na podstawie art. 6 lit. b, c RODO, ustawy z dnia 8 marca 1990r., o samorządzie gminnym oraz ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r., Kodeks postępowania administracyjnego.
4. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych są wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, które będą przetwarzały Pana/Pani dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej z Administratorem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tj. podmioty przetwarzające).
5. Pana/Pani dane osobowe są przechowywane przez okres wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz instrukcji archiwalnej stanowiącej załącznik nr 6 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. Posiada Pan/Pani prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych na podstawie art. 15 RODO oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa przysługuje Panu/Pani prawo do:
 - Sprostowania danych osobowych, na podstawie art. 16 RODO;
 - Usunięcia danych, na podstawie art. 17 RODO;
 - Ograniczenia przetwarzania danych osobowych, na podstawie art. 18 RODO;
 - Przenoszenia danych, na podstawie art. 20 RODO;
 - Cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w przypadku przetwarzania danych osobowych, na podstawie art. 7 RODO. Wycofanie zgody nie wpływa na jej zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Administratora Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy RODO przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. Pana/Pani dane nie zostaną przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały zautomatyzowanemu profilowaniu.
9. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/ organizacji międzynarodowej.

.....
(czytelny podpis, potwierdzający zapoznanie się z
klauzulą informacyjną)

Stary Lubotyń, dnia

Zawiadomienie o zamiarze wszczęcia kontroli

Wójt Gminy Stary Lubotyń działając na podstawie art. 48 ust. 1 z dnia 6 marca 2018 Prawo przedsiębiorców (Dz.U. 2024 poz. 236 z późn. zm.), w związku z art. 9 u ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. 2024 poz. 399), art. 379 i 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. 2024 poz. 54), zawiadamia:

.....

o zamiarze wszczęcia kontroli w zakresie przestrzegania przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach dotyczących prowadzenia działalności na terenie Gminy Stary Lubotyń w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transport nieczystości ciekłych przez Wójta Gminy Stary Lubotyń oraz zezwolenia udzielonego w powyższym zakresie.

Kontrola zostanie przeprowadzona w siedzibie przedsiębiorcy dnia

Kontrolowany zobowiązany jest do okazania wskazanych dokumentów, udostępnienia danych oraz składania wyjaśnień mających związek z przedmiotem kontroli.

Kontrola nie może być wszczęta przed upływem 7 dni lub po upływie 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia (art. 48 ust. 2 ustawy Prawo przedsiębiorców).

Na wniosek przedsiębiorcy kontrola może być wszczęta przed upływem 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia (art. 48 ust. 4 ustawy o Prawo przedsiębiorców).

Jednocześnie informuję, że zgodnie z art. 49 ust.10 i art. 50 ustawy prawo przedsiębiorców czynności kontrolne wykonuje się w obecności przedsiębiorcy lub osoby przez niego upoważnionej, a w przypadku nieobecności przedsiębiorcy lub osoby przez niego upoważnionej czynności kontrolne mogą być wszczęte po okazaniu legitymacji służbowej pracownikowi przedsiębiorcy lub osobie zatrudnionej u przedsiębiorcy w ramach innego stosunku prawnego, którzy mogą być uznani za osobę, o której mowa w art. 97 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz. U. 2024 poz. 1061 z późn. zm.) lub w obecności przywołanego świadka, którym powinien być funkcjonariusz publiczny niebędący jednak pracownikiem organu prowadzącego kontrolę.

.....

(podpis wójta)

POUCZENIE O PRAWACH I OBOWIĄZKACH KONTROLOWANEGO

1. Zgodnie z art. 379 ust. 3 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54) kontrolujący, wykonując kontrolę, jest uprawniony do:

- wstępu wraz z rzeczoznawcami i niezbędnym sprzętem przez całą dobę na teren nieruchomości, obiektu lub ich części, na których prowadzona jest działalność gospodarcza, a w godzinach od 6 do 22 na pozostały teren;
- przeprowadzania badań lub wykonywania innych niezbędnych czynności kontrolnych;
- żądania pisemnych lub ustnych informacji oraz wzywania i przesłuchiwania osób w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
- żądania okazania dokumentów i udostępnienia wszelkich danych mających związek z problematyką kontroli.

2. Kierownik kontrolowanego podmiotu oraz kontrolowana osoba fizyczna obowiązani są umożliwić przeprowadzanie kontroli, a w szczególności dokonanie powyższych czynności (art. 379 ust.6 ustawy Prawo Ochrony Środowiska).

3. Z czynności kontrolnych kontrolujący sporządza protokół, którego jeden egzemplarz doręcza kierownikowi kontrolowanego podmiotu lub kontrolowanej osobie fizycznej. Protokół podpisują kontrolujący oraz kierownik kontrolowanego podmiotu lub kontrolowana osoba fizyczna, którzy mogą wnieść do protokołu zastrzeżenia i uwagi wraz z uzasadnieniem. W razie odmowy podpisania protokołu przez kierownika kontrolowanego podmiotu lub kontrolowaną osobę fizyczną kontrolujący umieszcza o tym wzmiankę w protokole, a odmawiający podpisu może, w terminie 7dni, przedstawić swoje stanowisko na piśmie wójtowi, burmistrzowi lub prezydentowi miasta, staroście lub marszałkowi województwa (art. 380 Prawa Ochrony Środowiska).

4. Przedsiębiorca może wnieść sprzeciw wobec podjęcia i wykonywania przez organ kontroli czynności z naruszeniem przepisów Ustawy z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 221 z późn. zm. - art. 48, art. 49, art. 50 ust. 1 i 5, art. 51 ust. 1, art. 54 ust. 1, art. 55 ust. 1 i 2 oraz art. 58. Sprzeciw wymaga uzasadnienia. Sprzeciw przedsiębiorca wnosi na piśmie do organu kontroli, którego czynności sprzeciw dotyczy. O wniesieniu sprzeciwu przedsiębiorca zawiadamia na piśmie kontrolującego. Sprzeciw wnosi się w terminie 3 dni roboczych od dnia wszczęcia kontroli przez organ kontroli lub wystąpienia przesłanki do wniesienia sprzeciwu (art. 59 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców).

5. Czynności kontrolne wykonuje się w obecności przedsiębiorcy lub osoby przez niego upoważnionej (art. 50 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r., Prawo przedsiębiorców). Przedsiębiorca ma obowiązek pisemnego wskazania osoby upoważnionej do reprezentowania go w trakcie kontroli, w szczególności w czasie jego nieobecności (art. 50 ust. 3 ustawy z dnia 6 marca 2018 r., Prawo przedsiębiorców).

6. Przedsiębiorca jest obowiązany prowadzić i przechowywać w swojej siedzibie książkę kontroli oraz upoważnienia i protokoły kontroli, a także niezwłocznie okazać książkę kontroli kontrolującemu (art. 57 ust. 1 i ust. 6 ustawy z dnia 6 marca 2018 r., Prawo przedsiębiorców).

7. Zgodnie z art. 225 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r., Kodeks karny (Dz. U. z 2024 r. poz. 17 z późn. zm.) czyn polegający na udaremnieniu bądź utrudnianiu czynności służbowych osobie uprawnionej do przeprowadzenia kontroli w zakresie ochrony środowiska lub osobie przybranej jej do pomocy podlega karze pozbawienia wolności do lat trzech.

Oświadczam, iż zapoznałem się z treścią pouczenia

.....
(miejscowość, data i podpis kontrolowanego)

.....
(pieczęć nagłówkowa)

PROTOKÓŁ KONTROLI

Kontrola przeprowadzona w dniu przedsiębiorstwa
z siedzibą w
w zakresie spełnienia wymagań przewidzianych dla podmiotu posiadającego zezwolenie
w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach
przysadowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Stary
Lubotyń, określonych w art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i
porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399)

I. Podstawa prawna kontroli:

art. 45 i art. 49 ustawy z dnia 30 marca 2018 roku Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2024 r.
poz. 236 z późn. zm.); zawiadomienie o kontroli znak
z dniapotwierdzenie doręczenia adresatowi z dnia

II. Przeprowadzający kontrolę:

- 1) – na podstawie upoważnienia wydanego przez
Wójta Gminy Stary Lubotyń nr z dnia
- 2) – na podstawie upoważnienia wydanego przez
Wójta Gminy Stary Lubotyń nr z dnia

III. Osoby reprezentujące kontrolowanego przedsiębiorcę:

- 1)
- 2)

IV. Data rozpoczęcia kontroli:

V. Data zakończenia kontroli:

VI. Tematyczny zakres czynności kontrolnych:

Lp.	Tematyczny zakres czynności kontrolnych	Dowód
1.	W zakresie pojazdu lub pojazdów asenizacyjnych:	
	a) spełnianie wymagań technicznych określonych w przepisach szczególnych, w tym dot. pojazdów asenizacyjnych	
	b) posiadanie pojazdów spełniających wymagania dla pojazdów asenizacyjnych, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami, które winny być: zarejestrowane i dopuszczone do ruchu oraz posiadające aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu zgodnie z przepisami o ruchu drogowym	
	c) oznakowanie pojazdów asenizacyjnych w sposób trwały, czytelny i widoczny umożliwiający identyfikację podmiotu świadczącego usługi poprzez umieszczenie na pojeździe: nazwy firmy, adresu	
	d) pojazdy zaopatrzone w sprzęt umożliwiający sprzątanie miejsc zanieczyszczonych podczas wykonywania usług opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych	
2.	W zakresie bazy transportowej:	
	a) posiadanie bazy transportowej zlokalizowanej na terenie do którego przedsiębiorca ma tytuł prawny	
	b) posiadanie bazy transportowej zapewniającej postój lub garażowanie pojazdów po zakończonej pracy , dostosowane do ilości i wielkości pojazdów oraz pozostałych urządzeń specjalistycznych	
	c) posiadanie bazy transportowej ogrodzonej w sposób uniemożliwiający dostęp osób postronnych	
	d) posiadanie bazy transportowej posiadającej szczelną nawierzchnię, zapewniającą ochronę przed zanieczyszczeniem gruntu i wody oraz z odprowadzeniem wód deszczowych zgodnie z obowiązującymi przepisami	
	e) miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów, spełniającym wymagania ochrony środowiska, a w przypadku braku możliwości wykonywania obsługi sanitarnej na terenie bazy transportowej, przedsiębiorca jest zobowiązany posiadać umowę z uprawnionym podmiotem na wykonanie usługi mycia i dezynfekcji pojazdów asenizacyjnych	

3.	W zakresie zabiegów sanitarnych i porządkowych:	
	a) mycie i odkażanie pojazdów w sposób zgodny z przepisami szczególnymi, w tym dotyczącymi pojazdów asenizacyjnych	
	b) sprzęt oraz środki umożliwiające natychmiastowe usuwanie zanieczyszczeń z miejsc, które zostaną zanieczyszczone podczas opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych	
4.	a) gotowość odbioru nieczystości ciekłych z terenu Gminy Stary Lubotyń przez stację zlewną (miejsca przekazywania nieczystości ciekłych - posiadanie umowy lub promesy umowy ze stacją zlewną)	

VII. Naruszenia i nieprawidłowości

.....

.....

.....

.....

.....

VIII. Zastrzeżenia i uwagi Kontrolowanego wraz z uzasadnieniem:

.....

.....

.....

.....

.....

IX. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden pozostawiono przedsiębiorcy/kierownikowi jednostki kontrolowanej/osobie upoważnionej przez przedsiębiorcę.

Protokół po odczytaniu podpisano.

Podpisy:

Kontrolujący:

Kontrolowany:

.....

.....

.....

.....

Kontrolowany odmówił podpisania protokołu z powodu:

.....

.....

X. Wykaz załączników:

1.
2.
3.
4.
5.