



UCHWAŁA NR XXVII/133/26 RADY GMINY STARY LUBOTYŃ

z dnia 17 września 2026 r.

w sprawie Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Stary Lubotyń.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2026 r. poz. 662 z późn. zm.) i art. 30 ust. 6, art. 49 ust. 1 i art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2026 r. poz. 515 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się "Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Stary Lubotyń, określający wysokość dodatków i innych składników wynagrodzenia nauczycieli oraz szczegółowych warunków ich wypłacania", stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr XXXII/200/18 Rady Gminy Stary Lubotyń z dnia 26 kwietnia 2018 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość dodatków i innych składników wynagrodzenia nauczycieli oraz szczegółowych warunków ich wypłacania.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2026 roku.

Przewodniczący Rady
Gminy

Janusz Legacki

Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Stary Lubotyń, określający wysokość dodatków i innych składników wynagrodzenia nauczycieli oraz szczegółowych warunków ich wypłacania.

**Rozdział 1.
Przepisy ogólne**

§ 1. Regulamin określa w szczególności:

- 1) wysokość stawek dodatku za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki ich przyznawania;
- 2) nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, z wyłączeniem świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych, świadczenia, o którym mowa w art. 53a, i dodatku, o którym mowa w art. 54 ust. 5.

§ 2. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć również przedszkole, szkołę lub placówkę dla której organem prowadzącym jest Gmina Stary Lubotyń,
- 2) uczniach - należy przez to rozumieć również wychowanków przedszkola.
- 3) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2026 r. poz. 515 z późn. zm.),
- 4) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2024 r. poz. 755 z późn. zm.).

§ 3. Nauczycielowi zatrudnionemu w niepełnym wymiarze czasu pracy poszczególne składniki wynagrodzenia przysługują w części proporcjonalnej do wymiaru czasu pracy, o ile postanowienia niniejszego Regulaminu lub przepisy szczególne nie stanowią inaczej.

**Rozdział 2.
Dodatek za wysługę lat**

§ 4. 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat zgodnie z postanowieniami art. 33 ust. 1 ustawy.

2. Do okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat wlicza się okresy, o których mowa w § 7 rozporządzenia.

3. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

4. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

5. Dodatek wypłacany jest na zasadach i w terminach wypłacania wynagrodzenia zasadniczego.

Rozdział 3. **Dodatek motywacyjny**

§ 5. 1. Nauczycielowi może zostać przyznany dodatek motywacyjny w zależności od osiągniętych wyników pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej.

2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na dodatki motywacyjne będzie corocznie określona w uchwale budżetowej Gminy i wyniesie 5% planowanych środków na wynagrodzenia zasadnicze nauczycieli.

3. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela ustala dyrektor szkoły, a w stosunku do dyrektora - Wójt Gminy.

4. Dodatek motywacyjny jest określany w % w stosunku do wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.

5. Dodatek motywacyjny ma charakter uznaniowy i może być przyznany w wysokości nie większej niż 20 % wynagrodzenia zasadniczego, uwzględniając poziom spełnienia warunków określonych w punkcie 9.

6. Dodatek motywacyjny przyznaje się dwa razy w roku:

- 1) do 31 sierpnia na okres od 1 września do 28 lutego,
- 2) do 28 lutego na okres od 1 marca do 31 sierpnia.

7. Decyzję o przyznaniu dodatku motywacyjnego przekazuje się w formie pisemnej. Kopię decyzji dołącza się do akt osobowych, a drugą kopię przekazuje się Wójtowi Gminy.

8. Dodatek motywacyjny może otrzymać nauczyciel zatrudniony co najmniej w połowie obowiązującego czasu pracy.

9. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) osiągnięcia w realizowanym procesie dydaktycznym:
 - a) osiągnięcia uczniów potwierdzone wysokimi wynikami klasyfikacji i promocji oraz egzaminów i sprawdzianów;
 - b) osiągnięcia uczniów w konkursach, turniejach i olimpiadach przedmiotowych o zasięgu gminnym, powiatowym, wojewódzkim, ogólnopolskich lub międzynarodowym;
 - c) sukcesy sportowe uczniów – indywidualne i drużynowe, uzyskane w zawodach sportowych oraz innych formach współzawodnictwa o zasięgu gminnym, powiatowym wojewódzkim, ogólnopolskich lub międzynarodowym;
 - d) osiągnięcia uczniów w innych niż wskazane w lit. a i c obszarach działań, związanych z realizowanym procesem dydaktycznym;
 - e) prowadzenie efektywnych działań dydaktycznych na rzecz uczniów z trudnościami w nauce oraz uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych, skutkujące systematycznym rozwojem ogólnym i edukacyjnym uczniów;
 - f) podejmowanie działań zmierzających do rozwijania przez uczniów uzdolnień i zainteresowań, dostosowanych do indywidualnych potrzeb i możliwości uczniów;

g) twórcza praca wychowawczo-dydaktyczna i opiekuńcza, prowadząca do widocznych efektów rozwoju ucznia;

2) osiągnięcia wychowawczo-opiekuńcze:

- a) efektywne podejmowanie działań w zakresie pomocy i opieki uczniom w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej;
- b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami lub opiekunami prawnymi, dające zauważalne efekty wychowawcze;
- c) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów poprzez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowanie własnej przyszłości, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych;
- d) dobre rozpoznanie środowiska wychowawczego ucznia/uczniów, aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej pomocy;
- e) skuteczne przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom wśród dzieci i młodzieży oraz cyberprzemocy;
- f) dbałość o profilaktykę zdrowotną uczniów;

3) wprowadzanie innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania:

- a) opracowanie i wdrożenie innowacyjnych rozwiązań programowych, organizacyjnych lub metodycznych, których efektem jest podniesienie jakości kształcenia i wychowania;
- b) wdrożenie innowacyjnych programów nauczania, ukierunkowanych na rozwój zainteresowań uczniów;
- c) wdrożenie nowych technologii w dydaktyce, których efektem jest rozwijanie kompetencji uczniów, w szczególności kompetencji cyfrowych;
- d) praktyczne stosowanie nowoczesnych metod nauczania i wychowania realizowanych we współpracy z organem sprawującym nadzór pedagogiczny oraz instytucjami wspomagającymi;

4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy:

- a) planowanie i organizacja zajęć na podstawie zdiagnozowanych potrzeb i zainteresowań uczniów;
- b) organizowanie imprez i uroczystości szkolnych;
- c) aktywna praca w grupach, zespołach i komisjach realizujących zadania statutowe szkoły;
- d) inicjowanie i organizowanie dla uczniów różnych form zajęć wychowawczych, których celem jest upowszechnianie aktywnego spędzania czasu wolnego od nauki;
- e) podejmowanie działań aktywizujących uczniów do działań prospołecznych;
- f) systematyczna i efektywna realizacja programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły;
- g) koordynowanie prac samorządu uczniowskiego lub innych organizacji uczniowskich działających na terenie szkoły oraz motywowanie uczniów do aktywnego uczestnictwa w tych organizacjach;
- h) inicjowanie i prowadzenia nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych w tym zajęć uwzględniających potrzeby uczniów z problemami edukacyjnymi;
- i) inicjowanie i organizowane wycieczek i wyjazdów szkolnych;

5) wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem:

- a) dbałość o rozwój placówki, wysoką jakość kształcenia, wychowania i opieki, właściwą organizację procesu dydaktyczno-wychowawczego, wdrażanie skutecznych rozwiązań zapewniających sprawne funkcjonowanie szkoły,
 - b) realizowanie zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów,
 - c) terminowość i jakość wykonywania zadań własnych, a także zleconych przez organ prowadzący i organ nadzoru pedagogicznego,
 - d) prawidłowość opracowania planu finansowego placówki, racjonalne gospodarowanie środkami przyznanymi placówce, a także efektywne pozyskiwanie środków pozabudżetowych na rzecz placówki oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania,
 - e) dbałość o budowanie pozytywnych i bezpiecznych relacji w placówce,
 - f) efektywne działania zmierzające do poszerzania oferty edukacyjnej placówki oraz podnoszenia jakości pracy placówki,
 - g) skuteczne działania w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa uczniom i nauczycielom na terenie placówki a także w czasie zajęć organizowanych przez placówkę na zewnątrz,
 - h) dbałość o rozwój zawodowy nauczycieli i pracowników niepedagogicznych, w tym zgodne z potrzebami placówki doskonalenie zawodowe i podnoszenie kwalifikacji,
 - i) inspirowanie pracowników do podejmowania zadań w zakresie działań statutowych placówki i wynikających z innych przepisów,
 - j) współpracę z organami placówki oraz środowiskiem lokalnym,
 - k) efektywne sprawowanie nadzoru pedagogicznego,
 - l) dbanie o właściwy stan techniczny obiektów podległej placówki.
- 6) realizowanie w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej:
- a) prowadzenie współpracy z instytucjami i organizacjami wspomagającymi realizację celów i zadań szkoły;
 - b) prowadzenie działań na rzecz społeczności lokalnej – w tym obecność szkół w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach, przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno-kulturalnymi;
 - c) podejmowanie działań skutkujących uzyskiwaniem przez uczniów coraz wyższych wyników w nauce.

10. Przy ustalaniu dla dyrektora szkoły dodatku motywacyjnego uwzględnia się dodatkowo:

- 1) jakość świadczonej pracy związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, a w szczególności:
 - współpracę z organem prowadzącym - terminowe wykonywanie zadań, racjonalne wykorzystanie środków budżetowych,
 - kształtowanie polityki kadrowej, w szczególności pozyskiwanie nauczycieli wykwalifikowanych,
 - zapewnienie sprawnej obsługi administracyjnej,
 - dostosowanie prawa wewnątrzszkolnego do aktualnych przepisów prawa,
 - podwyższanie kwalifikacji pedagogicznych i kierowniczych w okresie sprawowania funkcji,
 - umiejętności organizacyjne,

- współpracę z instytucjami i organizacjami wspomagającymi realizację programu wychowawczego szkoły,
- przestrzeganie przepisów prawnych,
- współpracę ze statutowymi organami szkoły,
- tworzenie dobrej atmosfery pracy i życzliwości wobec współpracowników, a także uczniów i ich rodziców lub opiekunów;

2) podejmowanie działań innowacyjnych dla osiągnięcia wysokiej jakości pracy szkoły.

Rozdział 4. Dodatki funkcyjne

§ 6. 1. Nauczycielom poszczególnych stopni awansu zawodowego, którym powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły lub placówki, albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły lub placówki, przysługuje dodatek funkcyjny liczony w % wynagrodzenia zasadniczego.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły lub placówki ustala Wójt Gminy, a dla nauczyciela zajmującego inne stanowisko kierownicze - dyrektor szkoły, uwzględniając wielkość szkoły, jej strukturę organizacyjną, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły oraz warunki demograficzne i geograficzne, w jakich szkoła funkcjonuje, zgodnie z tabelą nr 1.

Tabela dodatków funkcyjnych Tabela nr 1

Ilość oddziałów w szkole	Wysokość dodatku funkcyjnego w % wynagrodzenia zasadniczego
Od 1 do 5 oddziałów	10 – 20
Od 6 do 9 oddziałów	20 – 35
10 i więcej oddziałów	20 - 40

3. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny, z tym, że nauczycielowi, któremu powierzono:

- 1) wychowawstwo klasy – w wysokości 350 zł,
- 2) funkcję doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta – w wysokości 500 zł,
- 3) funkcję opiekuna stażu nauczyciela rozpoczynającego pracę, mentora – w wysokości 200 zł za każdego nauczyciela powierzonego opiece;
- 4) nauczyciela opiekującego się oddziałem przedszkolnym - w wysokości 350 zł.

4. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, a jeżeli powierzenie stanowiska nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

5. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem okresu powierzenia, a w razie wcześniejszego odwołania - z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

6. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych przyczyn obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

7. Dodatek funkcyjny w wysokości ustalonej dla dyrektora szkoły lub placówki przysługuje wicedyrektorowi szkoły od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po trzech miesiącach nieobecności dyrektora szkoły z przyczyn innych niż urlop wypoczynkowy.

8. Nauczycielowi może przysługiwać więcej niż jeden dodatek funkcyjny.
9. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział 5.

Dodatki za warunki pracy

§ 7. 1. Nauczycielom pracującym w trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy.

2. Za pracę w trudnych warunkach uznaje się pracę nauczycieli zgodnie z § 8 rozporządzenia.

3. Za pracę w warunkach uciążliwych uznaje się pracę nauczycieli zgodnie z § 9 rozporządzenia.

4. Dodatek, o których mowa w ust. 1 ustala się w wysokości 25% wynagrodzenie przysługującego za jedną godzinę przeliczeniową określoną w § 2 ust. 2 rozporządzenia. Dodatek przysługuje za faktycznie przepracowaną godzinę zajęć.

5. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

Rozdział 6.

Wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu nagród

§ 8. Kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia w zakresie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej reguluje odrębna uchwała.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe

§ 9. Zobowiązuje się dyrektorów szkół do zapoznania z treścią Regulaminu wszystkich nauczycieli.

Uzasadnienie

Projekt niniejszej uchwały został w dniu 27 sierpnia 2026 r. skierowany do uzgodnienia ze strukturami związków zawodowych zrzeszających nauczycieli na terenie Gminy. Przed upływem 30-dniowego terminu, o którym mowa w art. 30 ust. 5 ustawy o związkach zawodowych, organizacje związkowe przedstawiły odrębne i rozbieżne stanowiska. Związek Zawodowy Pracowników Oświaty i Wychowania NSZZ Solidarność pismem z dnia 10 września 2026 r. wydał pozytywną opinię i w pełni zaakceptował przedstawiony projekt. Z kolei Związek Nauczycielstwa Polskiego pismem z dnia 7 września 2026 r. wniósł zastrzeżenia do wysokości stawki dodatku za powierzenie wychowawstwa klasy.

Wobec braku przedstawienia przez organizacje związkowe wspólnie uzgodnionego stanowiska, Wójt Gminy rozpatrzył odrębne opinie stron. Zastrzeżenia dotyczące zwiększenia stawki za wychowawstwo zostały odrzucone z uwagi na konieczność zachowania dyscypliny budżetowej oraz zabezpieczenia stabilności finansowej jednostki oświatowej w ramach posiadanych środków własnych Gminy. Biorąc pod uwagę, że proponowana stawka realizuje minimalny wymóg ustawy określony w Karcie Nauczyciela, a projekt uzyskał pełną akceptację jednej z organizacji, zaistniały przesłanki z art. 30 ust. 5 ustawy o związkach zawodowych w zw. z art. 30 ust. 6a Karty Nauczyciela, uprawniające organ prowadzący do samodzielnego podjęcia decyzji i skierowania projektu w pierwotnym brzmieniu pod obrady Rady Gminy.